☐ **Ich bin Leser von GW-*trends* und bezahle für das Seminar TSC – Top Selling Compact© die ermäßigte Gebühr von € 399,- zzgl. MwSt.**

Experts in Sales and Leadership

Anmeldung per Fax an:

RAYCON INTERNATIONAL GmbH
Abt.: RAYCON BUSINESS ACADEMY
Bajuwarenring 1
D-82041 Oberhaching bei München

Telefon +49-(0)89-62 78 97-0
Telefax +49-(0)89-62 78 97-22
E-Mail info@raycon-international.de

Hiermit melde ich folgende Mitarbeiter zu Ihren Seminaren an:

Name: _____ Vorname: _____

Seminartitel: _____

Datum: _____ Ort: _____

Übernachtung: ☐ ja ☐ nein ☐ ab Vorabend ☐ ab 1. Seminartag

Name: _____ Vorname: _____

Seminartitel: _____

Datum: _____ Ort: _____

Übernachtung: ☐ ja ☐ nein ☐ ab Vorabend ☐ ab 1. Seminartag

Name: _____ Vorname: _____

Seminartitel: _____

Datum: _____ Ort: _____

Übernachtung: ☐ ja ☐ nein ☐ ab Vorabend ☐ ab 1. Seminartag

Die Kosten für Übernachtung und Verpflegung werden vom Teilnehmer getragen. Die Kosten für Arbeitsunterlagen, Tagungsraum- und technik sowie Verpflegung tagsüber im Rahmen des Seminars übernimmt die RAYCON INTERNATIONAL GmbH.

Nach Eingang der schriftlichen Anmeldung erhalten die Teilnehmer die Bestätigung über die Reservierung des Seminarplatzes. Die Seminargebühr ist sofort nach Erhalt der Rechnung, spätestens 4 Wochen vor Seminarbeginn fällig.

Bei Erteilung einer Einzugsermächtigung erhalten Sie eine Ermäßigung in Höhe von 5% auf den Seminarpreis.

Im Übrigen gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Kunde/Firma: _____

Ansprechpartner: _____ Telefon: _____

Straße: _____ Telefax: _____

PLZ/Ort: _____ E-Mail: _____

Firmenstempel

_____
Datum/Unterschrift

Experts in Sales and Leadership

Einzugsermächtigung per Fax an:

RAYCON INTERNATIONAL GmbH
Bajuwarenring 1
D-82041 Oberhaching bei München

Telefon +49-(0)89-62 78 97-0
Telefax +49-(0)89-62 78 97-22
E-Mail info@raycon-international.de

Hiermit erteilen wir der RAYCON INTERNATIONAL GmbH eine jederzeit widerrufbare Einzugsermächtigung für gebuchte Leistungen laut Anmeldung.

Institut: _____

Kontonummer: _____

BLZ: _____

Kunde/Firma: _____

Ansprechpartner: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Firmenstempel

_____
Datum/Unterschrift

Experts in Sales and Leadership

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Offene Seminare der RAYCON BUSINESS ACADEMY*

(*eine Unit der RAYCON INTERNATIONAL GmbH)

1. Vertragsgestaltung

1.1 Der Abschluss von Verträgen zwischen dem Auftraggeber und der RAYCON INTERNATIONAL GmbH über die beiderseitig zu erbringenden Leistungen bedarf der Schriftform.

1.2 Die vorliegenden Geschäftsbedingungen sind wesentlicher Bestandteil des Vertrages.

2. Leistungen seitens der RAYCON INTERNATIONAL GmbH

2.1 Die RAYCON INTERNATIONAL GmbH erbringt ihre Leistungen insbesondere in Form von Trainingsseminaren, Gestaltung von Seminarunterlagen sowie Tagungsraum- und technik.

2.2 Anmeldung:
Sobald Sie sich entschieden haben, senden Sie uns bitte Ihre schriftliche Anmeldung per Fax zu. Idealerweise nutzen Sie unser dafür vorgesehenes Anmeldeformular. Sofort nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns die Anmeldebestätigung, mit der wir Ihnen Ihren Seminarplatz verbindlich reservieren. Bei eventueller Überbelegung (ab 10 Teilnehmern) nehmen wir Sie gerne, nach vorheriger Information, auf unsere Warteliste.

2.3 Hotel:
Um - auch in Ihrem Interesse - optimale Arbeitsmöglichkeiten zu schaffen und den Erfahrungsaustausch zu fördern, empfehlen wir Ihnen, im Seminarhotel zu übernachten. Bitte kreuzen Sie Ihre Übernachtungswünsche auf dem Anmeldeformular an. Nachträgliche Zimmerreservierungen sind bitte 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn anzumelden. Die Reservierung übernimmt die RAYCON INTERNATIONAL GmbH. Ihre Hotelrechnung und eventuelle Nebenausgaben begleichen Sie bitte direkt im Hotel.

3. Berechnung, Sicherung der Leistungen

3.1 Alle Preisangaben verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer.

3.2 Die Seminargebühr ist 4 Wochen vor Seminarbeginn fällig.

3.3 Absagen oder Umbuchen bedürfen der Schriftform.

3.4 Bei Absagen oder Umbuchungen bis zu 4 Wochen vor Seminarbeginn entsteht keine Zahlungsverpflichtung. Bei Absagen oder Umbuchungen bis 2 Wochen vor Seminarbeginn berechnen wir 50% der Seminargebühr. Bei Absagen oder Umbuchungen innerhalb von 2 Wochen vor Seminarbeginn, bzw. Nichterscheinen des Teilnehmers ist die volle Seminargebühr zu bezahlen.

3.5 Ein Ersatzteilnehmer kann vor Beginn des Seminars bzw. vor Start des Trainingsprojektes jederzeit benannt werden.

3.6 Sollte ein Seminar von der RAYCON INTERNATIONAL GmbH abgesagt werden oder überbelegt sein, so halten wir uns an Ihre Anmeldung 12 Monate gebunden, sofern kein schriftlicher Widerruf seitens des Auftraggebers innerhalb von 3 Monaten nach Bekanntgabe der Absage erfolgt. Kommt während dieser Zeit kein entsprechendes Seminar zustande, so erstatten wir die Seminargebühr zurück.

3.7 Die Bezahlung der Hotelrechnung sowie Kosten für Getränke und Mahlzeiten außerhalb des Seminars, Minibar, Telefon, etc. erfolgt direkt durch den Teilnehmer.

4. Allgemeine Bedingungen

4.1 Sollten einzelne Bestimmungen des zwischen den Parteien getroffenen Vertrages oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, wird dadurch die Wirksamkeit der Bedingungen im übrigen nicht berührt. Die Parteien werden die Bedingungen als dann mit einer wirksamen Ersatzregelung durchführen, die dem mit der weggefallenen Bestimmung verfolgten Zweck am nächsten kommt.

4.2 Für diese Bedingungen und seine Durchführung gilt ausschließlich deutsches Recht.

4.3 Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Ansprüche aus dem mit diesen Geschäftsbedingungen zusammenhängenden Vertrag und diesen Bedingungen ist München.

Es gelten außerdem die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der RAYCON INTERNATIONAL GmbH.